

**Положение
об антикоррупционной комиссии
Государственного автономного учреждения здравоохранения города
Севастополя «Центр лечебной физкультуры, спортивной медицины и
медицинской профилактики»**

1. Общие положения.

1.1. Антикоррупционная комиссия (далее – Комиссия) в Государственном автономном учреждении здравоохранения города Севастополя «Центр лечебной физкультуры, спортивной медицины и медицинской профилактики» (далее – Учреждение) является общественным, постоянно действующим совещательным органом, созданным для обеспечения взаимодействия Учреждения, органов местного самоуправления, правоохранительных органов, органов государственной власти в процессе реализации антикоррупционной политики в Учреждении.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом города Севастополя №30-ЗС от 11.06.2014г. «О противодействии коррупции в городе Севастополе», иными нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, а также настоящим Положением и Уставом Учреждения.

2. Основные понятия

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени и в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона «О противодействии коррупции»):

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В медицинской организации субъектами антикоррупционной политики являются:

- медицинские работники;
- пациенты Учреждения;
- физические и юридические лица, находящиеся или заинтересованные во взаимоотношениях с Учреждением.

Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

Лицами, попадающими под действие антикоррупционной политики, являются работники учреждения, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, в том числе и лица, выполняющие работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров.

Коррупционное правонарушение - отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг, имущественного характера, иных имущественных прав для себя и (или) для третьих лиц.

Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, и минимизации и (или) ликвидации их последствий.

3. Основные задачи, функции и полномочия Комиссии

3.1. Основными задачами комиссии являются:

- 3.1.1. разработка программных мероприятий по противодействию коррупции и осуществление контроля за их реализацией;
- 3.1.2. обеспечение создания условий для снижения уровня коррупции в Учреждении и предупреждения коррупционных правонарушений;
- 3.1.3. обеспечение прозрачности деятельности Учреждения;
- 3.1.4. формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;
- 3.1.5. обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан.

3.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- 3.2.1. разрабатывает планы и мероприятия по противодействию коррупции;
- 3.2.2. проводит внеочередные заседания по фактам обнаружения коррупционных проявлений в Учреждении;

3.2.3. подготавливает рекомендации для сотрудников по повышению эффективности противодействия коррупции в Учреждении.

4. Полномочия Комиссии:

Для осуществления своих целей и задач Комиссия имеет право:

4.3.1. принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности Учреждения по предупреждению коррупции, а также осуществлять контроль исполнения этих решений;

4.3.2. заслушивать на своих заседаниях субъектов антикоррупционной политики Учреждения, в том числе руководителей структурных подразделений Учреждения;

4.3.3. создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии;

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Работой Комиссии руководит Председатель Комиссии.

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал (четыре раза в год).

5.3. По решению Председателя Комиссии либо заместителя Председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии. Основанием для проведения внеочередного заседания Комиссии является информация о факте коррупции со стороны работника Учреждения, полученная от правоохранительных, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан. Указанная информация для рассмотрения Комиссией должна направляться в письменном виде и содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество работника Учреждения и занимаемую им должность; описание факта коррупции; данные об источнике информации.

5.4. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии утверждаются Председателем Комиссии.

5.5. Заседания Комиссии ведет Председатель Комиссии, а в его отсутствие заместитель Председателя Комиссии.

5.6. Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом Председателя Комиссии либо Секретаря Комиссии.

5.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.8. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица по согласованию с Председателем Комиссии.

5.9. Решения Комиссии принимаются на его заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии и вступают в силу после его утверждения Председателем Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5.10. При необходимости решения Комиссии могут быть оформлены приказами Главного врача Учреждения.

5.11. По результатам проведения внеочередного заседания Комиссия предлагает принять решение о проведении служебной проверки в отношении сотрудника Учреждения.

6. Состав Комиссии

6.1. Состав Комиссии утверждается приказом главного врача Учреждения. В состав комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии члены Комиссии и Секретарь Комиссии.

6.2. Председатель Комиссии:

- 6.2.1. определяет порядок и регламент рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии;
- 6.2.2. утверждает повестку дня заседания Комиссии, представленную секретарем Комиссии;
- 6.2.3. распределяет обязанности между членами Комиссии и дает поручения по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;

6.3. Секретарь рабочей Комиссии:

- 6.3.1. регистрирует поступающие для рассмотрения на заседаниях Комиссии обращения граждан;
- 6.3.2. формирует повестку дня заседания Комиссии;
- 6.3.3. осуществляет подготовку заседаний Комиссии;
- 6.3.4. организует ведение протоколов заседаний Комиссии;
- 6.3.5. доводит до сведения членов Комиссии информацию о вынесенных на рассмотрение Комиссии вопросах и представляет необходимые материалы для их рассмотрения;
- 6.3.6. доводит до сведения членов Комиссии информацию о дате, времени и месте проведения очередного (внеочередного) заседания Комиссии;
- 6.3.7. ведет учет, контроль исполнения и хранение протоколов и решений Комиссии с сопроводительными материалами;
- 6.3.8. несет ответственность за информационное, организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии.

6.4. Заместитель председателя Комиссии

- 6.4.1 во время отсутствия председателя рабочей Комиссии (отпуск, болезнь, командировка, служебное задание) выполняет его функции.

6.5. Члены Комиссии:

- 6.5.1. обеспечивают информационную и организационно-техническую деятельность Комиссии, осуществляют и участвуют в подготовке и проведении заседаний Комиссии, обсуждении вопросов по повестке дня, имеют право голоса.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до его отмены, замены новым Положением.

Главный врач



Большакова Е.С.